

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом руководителя АНО «МКК ДНР»
№ 32 от «15» июля 2024 г.

**Порядок
конкурсного отбора аудиторской организации / индивидуального аудитора
для проведения обязательной аудиторской проверки деятельности
автономной некоммерческой организации
«Микрокредитная Компания Донецкой Народной Республики»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок конкурсному отбору аудиторской организации / индивидуального аудитора для проведения обязательной аудиторской проверки деятельности автономной некоммерческой организации – автономной некоммерческой организации «Микрокредитная Компания Донецкой Народной Республики» (далее – Порядок) определяет правила и условия отбора в рамках проведения открытого конкурса аудиторской организации / индивидуального аудитора обязательной аудиторской проверки деятельности автономной некоммерческой организации – «Микрокредитная Компания Донецкой Народной Республики».

1.2. Настоящий Порядок подготовлен в соответствии с требованиями, установленными Приказом Минэкономразвития России от 14.03.2019 № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия и определения:

Аудиторская деятельность (аудиторские услуги) - деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами.

Аудит - независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность аудируемого лица - отчетность (или ее часть), предусмотренная Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» или изданными в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, аналогичная по составу отчетность (или ее часть), предусмотренная другими федеральными законами или изданными в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами, а также иная финансовая информация.

Аудиторская организация - коммерческая организация, сведения о которой внесены в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов (далее - реестр аудиторов и аудиторских организаций), членом которой такая организация является.

Индивидуальный аудитор - физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов, сведения о котором внесены в реестр аудиторов и аудиторских организаций.

Аудиторское заключение - официальный документ, предназначенный для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемых лиц, содержащий выраженное в установленной форме мнение аудиторской организации или индивидуального аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица.

Конкурсный отбор - способ отбора аудиторской организации или индивидуального аудитора для проведения аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации, проводимый Организацией в соответствии с настоящим Порядком.

Конкурсная комиссия – комиссия Организации по отбору Претендентов (участников конкурсного отбора).

Претендент (участник конкурсного отбора) - аудиторская организация / индивидуальный аудитор, направившие в Организацию в установленном порядке конкурсную заявку.

Конкурсная заявка - заявка Претендента, включающая документы, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Организация – автономная некоммерческая организация «Микрокредитная Компания Донецкой Народной Республики» (АНО «МКК ДНР».)

2. Конкурсная комиссия

2.1. Конкурсной комиссией осуществляются рассмотрение конкурсных заявок и определение победителя конкурсного отбора.

2.2. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом Руководителя Организации.

2.3. Заседания Конкурсной комиссии правомочны при участии в заседании не менее 2/3 списочного состава Конкурсной комиссии.

2.4. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающее значение имеет голос Председателя Конкурсной комиссии.

2.5. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами.

2.6. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

3. Требования к индивидуальным аудиторам и аудиторским организациям

3.1. В целях участия в конкурсном отборе, проводимом Организацией, аудиторская организация / индивидуальный аудитор должны соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие информации на сайте <http://zakupki.gov.ru> об аудиторской организации (в том числе, информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа данной аудиторской организации) / индивидуальном аудиторе в Реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2) соответствие аудиторской организации / индивидуального аудитора требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 30 декабря 2008г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

3) отсутствие процедуры ликвидации аудиторской организации / индивидуального аудитора; отсутствие решения арбитражного суда о признании аудиторской организации / индивидуального аудитора несостоятельной (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- 4) отсутствие факта приостановления деятельности аудиторской организации или индивидуального аудитора в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи конкурсной заявки на участие в конкурсе;
- 5) отсутствие у аудиторской организации /индивидуального аудитора недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний отчетный налоговый период;
- 6) отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера аудиторской организации / индивидуального аудитора судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также факта применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься деятельностью, связанной с проведением обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, и административного наказания в виде дисквалификации;
- 7) отсутствие в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурсном отборе факта привлечения аудиторской организации / индивидуального аудитора к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 8) отсутствие между аудиторской организацией / индивидуальным аудитором и Организацией конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Организации, члены конкурсной комиссии Организации:
 - состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями (физическими лицами, владеющими напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций аудиторской организации либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества), единоличным исполнительным органом (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и т.п.) или членами коллегиального исполнительного органа аудиторской организации, иными органами управления аудиторских организаций / индивидуальным аудитором;
 - являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

4. Требования к конкурсному отбору

4.1. Конкурсный отбор аудиторской организации или индивидуального аудитора для проведения аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации, проводится с соблюдением следующих требований:

- 1) проведение конкурсного отбора не реже, чем один раз в пять лет;
- 2) размещение всей информации о конкурсном отборе аудиторских организаций или индивидуальных аудиторов на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://mkk180.ru>, опубликование на официальном сайте Организации извещения о проведении конкурсного отбора не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до его проведения;
- 3) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты окончания конкурсного отбора.

3.2. Каждый Претендент самостоятельно обеспечивает все расходы, связанные с подготовкой и подачей конкурсной заявки. Организация не возмещает Претендентам какие-либо расходы, связанные с участием в конкурсном отборе, независимо от результатов конкурсного отбора. Задаток не взимается.

5. Процедура проведения конкурсного отбора включает следующие этапы:

- 1 этап - извещение о проведении конкурсного отбора;
- 2 этап - подача Претендентом заявки на участие в конкурсном отборе;
- 3 этап - вскрытие конвертов/пакетов с заявками на участие в конкурсном отборе и определение победителей конкурсного отбора.

5.1. Извещение о проведении конкурсного отбора

5.1.1. Извещение о проведении конкурсного отбора (приложение № 3 к настоящему Порядку) должно быть опубликовано на официальном сайте Организации не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до его проведения.

5.1.2. Организация вправе отказаться от проведения конкурсного отбора не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до его проведения.

5.1.3. Претенденты (участники конкурсного отбора) обязаны самостоятельно отслеживать появление любой информации, касающейся проведения конкурсного отбора, на официальном сайте Организации.

Организация не несет ответственности в случае неполучения / несвоевременного получения Претендентами (участниками конкурсного отбора) указанной информации.

5.2. подача Претендентом заявки на участие в конкурсном отборе

5.2.1. Для участия в конкурсном отборе Претендент в запечатанном виде подает следующие документы (далее - Конкурсная заявка):

- 1) опись документов в составе Конкурсной заявки;
- 2) заявление на участие в конкурсе согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 3) конкурсное предложение участника (о характеристиках оказываемых Претендентом услуг) согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 4) копии учредительных документов (устав, учредительный договор (при наличии учредительного договора)) аудиторской организации, а также всех зарегистрированных изменений/дополнений к действующей редакции учредительных документов аудиторской организации;
- 5) копия выписки из реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов, членом которой является претендент конкурсного отбора, в соответствии с Федеральным законом № 307-ФЗ от 30.12.2008г. «Об аудиторской деятельности»;
- 6) копия квалификационного аттестата индивидуального аудитора;
- 7) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени аудиторской организации (копия решения об избрании на должность руководителя, приказа о назначении на должность руководителя, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени аудиторской организации без доверенности). В случае, если от имени аудиторской организации действует иное лицо, конкурсная заявка должна содержать также оригинал доверенности на осуществление действий от имени аудиторской организации;
- 8) копии документов, подтверждающих квалификацию Претендента (участников конкурсного отбора), а также опыт оказания услуг по проведению аудиторских проверок в соответствии с п. 5.3.3.3. настоящего Порядка.

Документы, входящие в состав конкурсной заявки, представляются прошитыми (нитью, бечевкой, или иными способами, исключающими раскрепление единого тома без повреждения целостности прошивки), скрепленными печатью Претендента и подписью уполномоченного лица Претендента, в виде одного тома с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц. В случае, когда конкурсная заявка содержит более 200 (двухсот) страниц, она может подаваться в виде нескольких томов с приложением к каждому тому описи и с указанием на обороте последнего листа каждого тома количества страниц в томе, номера тома и

общего количества томов. Все документы, содержащиеся в составе конкурсной заявки, должны располагаться в порядке, указанном в описи документов.

Подлинники документов должны быть подписаны уполномоченным лицом аудиторской организации и скреплены оттиском печати аудиторской организации, а копии документов должны быть заверены аудиторской организацией подписью его уполномоченного лица с проставлением заверительной надписи, содержащей формулировки «Верно», «Копия верна» и т.п., должности лица, заверившего копию документа, а также расшифровка подписи и даты заверения.

При подготовке заявки и документов, входящих в ее состав, не допускается применение факсимильных подписей.

5.2.2. На конверте/пакете с конкурсной заявкой указываются:

- наименование и почтовый адрес Претендента;
- наименование объявленного конкурсного отбора, на участие в котором подается данная конкурсная документация.

5.2.3. Конкурсные заявки принимаются в помещении Организации по адресу, указанному в Извещении о проведении конкурсного отбора. Дата начала срока подачи конкурсных заявок и дата окончания приема устанавливаются Извещением о проведении конкурсного отбора. Организация обеспечивает прием конкурсных заявок, поступающих в его адрес общедоступной почтовой связью (почта России, экспресс-почта), а также обеспечивает возможность конкурсных заявок нарочно по рабочим дням: с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, в пятницу с 9 часов 00 минут до 16 часов 45 минут (время Донецкое) в течение всего срока приема конкурсных заявок.

Конкурсная заявка считается поступившей с момента ее регистрации в Журнале регистрации конкурсных заявок.

5.2.4. Каждая конкурсная заявка, поступившая в срок, регистрируется представителем Организации в Журнале регистрации конкурсных заявок в порядке поступления с указанием даты и точного времени (часы и минуты).

5.2.5. Претенденты, подавшие конкурсную заявку, вправе отозвать её, уведомив об этом Организацию в письменной форме в любое время до дня и времени начала вскрытия Конкурсной комиссией конвертов/пакетов с конкурсными заявками.

5.2.6. Документы, предоставленные в составе заявки на участие в конкурсном отборе, Претендентам не возвращаются (за исключением случаев, указанных в п. 5.2.5. настоящего Порядка).

5.3. Вскрытие конвертов/пакетов с конкурсными заявками и определение победителей конкурсного отбора

5.3.1. Конверты/пакеты с конкурсными заявками вскрываются в день, во время и в месте, указанные в Извещении о проведении конкурсного отбора.

5.3.2. Претендент не допускается Конкурсной комиссией к участию в конкурсном отборе в случае если:

- конкурсная заявка подана в незапечатанном виде либо оформлена с нарушением требований к ее оформлению, указанных в настоящем Порядке;
- не предоставлены документы, определенные настоящим Порядком, либо в представленных документах содержатся недостоверные или не отвечающие требованиям конкурсной документации сведения.

5.3.3. Оценка конкурсных предложений конкурсной комиссией производится на рейтинговой основе с учетом оценки следующих критериев:

- 1) цена контракта, предложенная Претендентами (участниками конкурсного отбора);
- 2) квалификация Претендентов (участников конкурсного отбора).

5.3.3.1. Для оценки заявок используется балльная система оценки. Оценка заявок производится с применением установленных величин показателей по критерию.

Сумма величин показателей по оцениваемым критериям составляет 100 баллов.

Номер критерия оценки заявок	Наименование критерия оценки заявок и показателей критерия	Максимальная величина показателя по критерию (величины приняты за 100 %)
1.	Цена контракта	60
2.	Квалификация участников конкурсного отбора	40
	<i>Критерий оценивается на основе показателей:</i>	
2.1.	Квалификация персонала: количество аудиторов со стажем аудиторской деятельности более 10 (десяти) лет (включительно)	50%
2.2.	Опыт оказания услуг по проведению аудиторских проверок	50%

5.3.3.2. Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «Цена контракта» (ЦК), определяется по формуле:

$$ЦК = Ц_{\min} / Ц_y * 100,$$

где

$Ц_y$ - предложение участника закупки (Претендента), заявка (предложение) которого оценивается;

$Ц_{\min}$ - минимальное предложение из предложений по цене контракта, сделанных участниками закупки.

5.3.3.3. Количество баллов по показателю «Квалификация персонала» критерия оценки «Квалификация участников конкурсного отбора» присуждается исходя из следующих количественных значений квалификационных характеристик, которые подлежат оценке в рамках указанного критерия:

Квалификация персонала (количество аудиторов со стажем аудиторской деятельности более 10 (десяти) лет (включительно))	Количество баллов
Наличие в штате 6-ти аудиторов и более	100 баллов
Наличие в штате от 3-х до 5-ти аудиторов	50 баллов
Наличие в штате менее 3-х аудиторов	0 баллов

Значение показателя «Квалификация персонала» критерия «Квалификация участников конкурсного отбора» подтверждается Претендентом (участником конкурсного отбора) представленными в составе заявки на участие в конкурсе копиями трудовых книжек, или трудовых договоров; дипломов об образовании; действительного квалификационного аттестата

каждого аудитора; данными о прохождении аудитором обучения по программам повышения квалификации с указанием наименования программы, наименования учебного заведения (учебного центра и продолжительности курса в учебных часах) за последние 3 (три) года.

Количество баллов по показателю «Опыт оказания услуг по проведению аудиторских проверок» критерия оценки «Квалификация участников конкурсного отбора» присуждается исходя из следующих количественных значений, характеризующих общий уровень квалификации участников конкурсного отбора, которые подлежат оценке в рамках указанного критерия:

Опыт оказания услуг по проведению аудиторских проверок (в разрезе исполненных Претендентом контрактов/договоров за 3 (три) года, предшествующих дате размещения извещения о проведении конкурсного отбора)	Количество баллов
40 исполненных контрактов/договоров и более	100
20 - 39 (включительно) исполненных контрактов/договоров	50
Менее 20 (включительно) исполненных контрактов/договоров	0

Значение показателя «Опыт оказания услуг по проведению аудиторских проверок» критерия оценки «Квалификация участников конкурсного отбора» подтверждается Претендентом (участником конкурсного отбора) представленным в составе заявки на участие в конкурсе реестром заключенных и исполненных контрактов/договоров с указанием наименования контрагента, предмета, цены контракта/договора с приложением копий актов оказанных услуг.

5.3.3.4. Итоговый рейтинг заявки определяется как сумма рейтингов (баллов) по каждому критерию оценки заявки. По итогам определения итогового рейтинга заявок каждой из них присваивается порядковый номер.

Присуждение заявкам порядкового номера производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Победителем признается Претендент (участник конкурсного отбора), заявке которого присвоен наиболее высокий итоговый рейтинг по заданной балльной шкале в соответствии с п. 5.3.3.1. настоящего Порядка. Заявке такого участника конкурсного отбора присваивается первый порядковый номер.

В случае если по результатам определения итогового рейтинга каждой заявки будет установлено, что заявкам одновременно нескольких Претендентов (участников конкурсного отбора) присвоен наиболее высокий рейтинг, победителем признается Претендент (участник конкурсного отбора), заявка которого зарегистрирована в Журнале регистрации конкурсных заявок раньше.

5.3.4. Конкурсная комиссия ведет протокол определения победителей конкурсного отбора, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в срок не более 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем окончания проведения конкурсного отбора и сопоставления конкурсных заявок.

5.3.5. В случае если по окончании срока подачи конкурсных заявок не подано ни одной конкурсной заявки, конкурсная комиссия фиксирует данный факт в протоколе заседания

конкурсной комиссии и признает конкурсный отбор несостоявшимся с объявлением повторного конкурсного отбора.

5.3.6. В случае если по окончании срока подачи конкурсных заявок подана одна конкурная заявка, в протокол конкурсной комиссии вносится информация о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

5.3.6.1. В случае, предусмотренном п. 5.3.6. настоящего Порядка, Организация имеет право заключить договор оказания аудиторских услуг с единственным Претендентом, подавшим заявку.

5.3.7. Аудиторская организация (индивидуальный аудитор), признанная (-ый) по итогам конкурсного отбора победителем, обязана (-н) в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты окончания отбора заключить с Организацией договор оказания аудиторских услуг.

Приложение № 1

к Порядку конкурсного отбора
аудиторской организации / индивидуального аудитора для
проведения
обязательной аудиторской проверки деятельности
автономной некоммерческой организации «Микрокредитная
Компания Донецкой Народной Республики»

На бланке Претендента

ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ на право заключения Договора оказания аудиторских услуг с автономной некоммерческой организацией «Микрокредитная Компания Донецкой Народной Республики»

Изучив конкурсную документацию на право заключения Договора оказания аудиторских услуг с автономной некоммерческой организацией «Микрокредитная Компания Донецкой Народной Республики», _____ (наименование, ОГРН Претендента) юридический, фактический / почтовый адреса: _____, в лице _____, уполномоченного на осуществление действий от имени вышеуказанного лица, принимает на себя обязательства, связанные с подачей настоящего заявления, на условиях, установленных Извещением о проведении конкурса и Порядком конкурсного отбора аудиторской организации / индивидуального аудитора для проведения обязательной аудиторской проверки деятельности автономной некоммерческой организации «Микрокредитная Компания Донецкой Народной Республики».

Настоящим заявлением _____ (наименование Претендента) подтверждает свое соответствие требованиям к аудиторским организациям / индивидуальным аудиторам, установленным разделом 3 Порядка конкурсного отбора аудиторской организации/индивидуального аудитора для проведения обязательной аудиторской проверки деятельности автономной некоммерческой организации «Микрокредитная Компания Донецкой Народной Республики», а именно:

Требования, установленные п. 3 Порядка конкурсного отбора аудиторской организации для проведения аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности	Соответствует
Отсутствие информации на сайте http://zakupki.gov.ru об аудиторской организации (в т.ч., информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа данной аудиторской организации) / индивидуальном аудиторе в Реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).	

Соответствие аудиторской организации/ индивидуального аудитора требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 30 декабря 2008г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»	
Отсутствие процедуры ликвидации аудиторской организации / индивидуального аудитора; Отсутствие решения арбитражного суда о признании аудиторской организации / индивидуального аудитора несостоятельной (банкротом) и об открытии конкурсного производства	
Отсутствие факта приостановления деятельности аудиторской организации / индивидуального аудитора в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи конкурсной заявки на участие в конкурсном отборе	
Отсутствие у аудиторской организации / индивидуального аудитора недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний отчетный налоговый период	
Отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера аудиторской организации, у индивидуального аудитора судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также факта применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься деятельностью, связанной с проведением обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, и административного наказания в виде дисквалификации	
Отсутствие в течение 2 (двух) лет до момента подачи конкурсной заявки факта привлечения аудиторской организации / индивидуального аудитора к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	
Отсутствие между аудиторской организацией / индивидуальным аудитором и Организацией конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Организации, члены конкурсной комиссии Организации: - состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями (физическими лицами, владеющими напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций аудиторской организации либо долей,	

превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества), единоличным исполнительным органом (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и т.п.) или членами коллегиального исполнительного органа аудиторской организации, иными органами управления аудиторских организаций / индивидуальным аудитором; - являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц	
--	--

Настоящим гарантируем достоверность сведений, содержащихся в конкурсной заявке.

В случае принятия решения о заключении автономной некоммерческой организацией «Микрокредитная Компания Донецкой Народной Республики» с _____ (наименование Претендента) Договора оказания аудиторских услуг, _____ (наименование Претендента) обязуется исполнить договорные обязательства в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, условиями конкурсной документации.

Приложение: оформленное Согласие на обработку персональных данных¹

(должность лица Претендента,
уполномоченного на подписание Заявления)

(подпись)

/ _____
(ФИО (расшифровка подписи))

Дата _____

¹ Согласие на обработку персональных данных является обязательным приложением к настоящему Заявлению на участие в конкурсе.

ФОРМА

Согласие на обработку персональных данных²

от «__» _____ 20__ г.

Настоящим, участник конкурсного отбора

_____ ,
(указывается полное наименование Претендента (участника конкурсного отбора))

адрес регистрации: _____ ,

ИНН _____ ОГРН _____ ,

в _____ лице _____ уполномоченного _____ представителя _____ субъекта _____ персональных _____ данных _____ ,³

действующего на основании _____ , дает свое согласие АНО «МКК ДНР» (юридический адрес: 283004, Донецкая Народная Республика, г. Донецк, ул. Артема, д. 167 фактический/почтовый адрес: _____) на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в том числе с использованием информационных систем в отношении следующего перечня персональных данных единоличного органа управления, учредителей/участников/акционеров, а также аудиторов, привлекаемых к проведению аудиторской проверки, Участника конкурсного отбора, а именно:

_____ ,
(указываются фамилия имя отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации, ИНН),

и подтверждает получение такого согласия на обработку персональных данных от указанных лиц.⁴

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации при проведении АНО «МКК ДНР» конкурсного отбора.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие: со дня его подписания до момента фактического достижения цели обработки, либо отзыва настоящего согласия посредством письменного обращения субъекта персональных данных либо уполномоченного представителя субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных.

(подпись субъекта персональных данных/
уполномоченного представителя)

М.П.

² Согласие на обработку персональных данных подписывается уполномоченным представителем субъектов персональных данных на предоставление (обработку) своих персональных данных. Дополнительное перечисление данных о единоличном исполнительном органе/учредителях/участниках/акционерах, бенефициарах, а также аудиторах, привлекаемых к проведению аудиторской проверки, в данной форме не является обязательным.

³ Указывается фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, место работы и занимаемая должность представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе.

⁴ Заполнение Участником конкурсного отбора на бумажном носителе согласия на обработку его данных и информации о единоличном органе управления, учредителях/участниках/акционерах, а также аудиторах, привлекаемых к проведению аудиторской проверки, исключает ответственность АНО «МКК ДНР» перед указанными лицами за предоставление АНО «МКК ДНР» данных о них, и предполагает, что Участник закупочной процедуры (представитель субъектов персональных данных) получил соответствующие согласия на представление (обработку) указанных сведений и уполномочен должным образом на предоставление согласия на обработку персональных данных в адрес АНО «МКК ДНР».

Приложение № 2

к Порядку конкурсного отбора

аудиторской организации / индивидуального аудитора для проведения

обязательной аудиторской проверки деятельности

автономной некоммерческой организации «Микрокредитная

Компания Донецкой Народной Республики»

ФОРМА

**КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА
О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ**

№ п\п	Наименование услуги	Требования к объему, порядку и условиям оказания услуг, подтверждающие их соответствие Техническому заданию	Ед. изм.	Стоимость, в руб.

Итого цена договора составляет _____ (_____) руб. _____ коп.,
включая НДС ____% в сумме - _____ (_____) рублей / без НДС (в случаях,
установленных налоговым законодательством Российской Федерации).

Приложения:

_____ (название документа) _____ (количество листов в документе);
_____ (название документа) _____ (количество листов в документе).

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата _____

Приложение № 3

к Порядку конкурсного отбора

аудиторской организации / индивидуального аудитора для проведения

обязательной аудиторской проверки деятельности

автономной некоммерческой организации «Микрокредитная

Компания Донецкой Народной Республики»

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

**«ПО ОТБОРУ АУДИТОРСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ / ИНДИВИДУАЛЬНОГО АУДИТОРА В
ЦЕЛЯХ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ АУДИТОРСКИХ УСЛУГ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ АУДИТОРСКОЙ ПРОВЕРКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОЙ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

не является публичной офертой

№ п/п	Наименование пункта	Содержание
1	2	3
1.	Способ определения Исполнителя	Открытый конкурс, проводимый в соответствии с Порядком конкурсного отбора аудиторской организации / индивидуального аудитора для проведения обязательной аудиторской проверки деятельности автономной некоммерческой организации «Микрокредитная Компания Донецкой Народной Республики» ⁵ , утвержденного Приказом директора АНО «МКК ДНР» № ____ от ____ 20__ г.
2.	Заказчик	Автономная некоммерческая организация «Микрокредитная Компания Донецкой Народной Республики» (сокращенное наименование – АНО «МКК ДНР») Местонахождение заказчика: 283004, Донецкая Народная Республика, г. Донецк, ул. Артема, д. 167; Почтовый адрес: 283004, Донецкая Народная Республика, г. Донецк, ул. Артема, д. 138а, 8 этаж, офис 805; Номер контактного телефона: +7 (____) ____-____-____ Адрес электронной почты: Контактное лицо: Руководитель –
3.	Источник информации об Открытом конкурсе	Извещение о проведении открытого конкурса и Документация (техническое задание, типовая форма договора оказания аудиторских

⁵ Размещен на официальном сайте АНО «МКК ДНР»

№ п/п	Наименование пункта	Содержание
1	2	3
		услуг) размещены на официальном сайте Заказчика по адресу: _____ Извещение о проведении Открытого конкурса и Документация не являются публичной офертой. Документация о проведении Открытого конкурса размещается на Сайте Заказчика в формате доступном для чтения и скачивания всеми заинтересованными лицами. Заказчик не осуществляет предоставление Документации на бумажных или электронных носителях и уведомление Участников об изменениях, вносимых в извещение о проведении Открытого конкурса и (или) Документацию.
4.	Дата публикации извещения о проведении Открытого конкурса	«_____» _____ 2024 года
5.	Официальный язык Открытого конкурса	Русский язык
6.	Предмет закупки	Оказание услуг по проведению аудиторской проверки деятельности автономной некоммерческой организации «Микрокредитная Компания Донецкой Народной Республики»
7.	Описание предмета закупки	Проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с отраслевым стандартом бухгалтерского учета и международным стандартом финансовой отчетности
8.	Срок (период) оказания услуг	Указан в Техническом задании на оказание услуг по проведению аудиторской проверки деятельности автономной некоммерческой организации «Микрокредитная Компания Донецкой Народной Республики»
9.	Место оказания услуг	г. Донецк, Донецкая Народная Республика
10.	Валюта Открытого конкурса	Российский рубль
11.	Сведения о начальной (максимальной) цене закупки	Начальная (максимальная) цена Открытого конкурса составляет: - с ____/____/____ года по ____/____/____ года не более _____(____) руб. ____ коп. - с ____/____/____ года по ____/____/____ года не более _____(____) руб. ____ коп.

№ п/п	Наименование пункта	Содержание
1	2	3
		- с ____/____/____ года по ____/____/____ года не более ____ (____) руб. ____ коп. - с ____/____/____ года по ____/____/____ года не более ____ (____) руб. ____ коп. - с ____/____/____ года по ____/____/____ года не более ____ (____) руб. ____ коп.
12.	Дата начала подачи Заявок на участие в открытом конкурсе	« ____ » ____ 2024г. с 09 час. 00 мин. (время Донецкое).
13.	Дата и время (срок) окончания срока подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе	« ____ » ____ 2024г. 10 час. 00 мин. (время Донецкое).
14.	Порядок подачи заявок на участие в конкурентной процедуре	Подача Заявок осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 3 Документации. Срок подачи заявок на участие в Открытом конкурсе: с установленных в п. 12 настоящего извещения даты и времени до даты и времени окончания срока подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе. Место подачи заявок на участие в Открытом конкурсе: По рабочим дням: с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, в пятницу с 9 часов 00 минут до 16 часов 45 минут (время Донецкое) подача Заявок на участие в Открытом конкурсе осуществляется по адресу: ____. В выходные и праздничные дни Заявки можно направить по почте (в случае направления Заявки по почте, заявка считается поданной в срок, если она получена Заказчиком до окончания срока подачи Заявок). Прием заявок на участие в Открытом конкурсе прекращается в срок окончания подачи Заявок.
15.	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в Открытом конкурсе	Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе будет осуществлено по адресу: _____ в <u>10 часов 00 минут</u> « ____ » ____ 2024 года.
16.	Предельный срок подведения итогов Открытого конкурса	Не позднее « ____ » ____ 2024 г. в « ____ » часов 00 часов (время Донецкое). Место подведения итогов Открытого конкурса:

№ п/п	Наименование пункта	Содержание
1	2	3
17.	Сведения о праве Заказчика на отказ от проведения Открытого конкурса	Заказчик имеет право без объяснения причин принять решение об отмене Открытого конкурса не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до его проведения без возложения какой-либо ответственности перед участниками конкурсного отбора за расходы и (или) убытки, понесенные ими в связи с участием в Открытом конкурсе. Решение об отмене Открытого конкурса размещается на Сайте Заказчика в не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия такого решения. Открытый конкурс считается отмененным с момента размещения решения о его отмене на Сайте Заказчика.